



# Répertoire des activités de développement

## Formation et coaching professionnel

### Nos formations | 3 ou 6 heures



Rôle du  
*Coach*

- ð Développer ses habiletés en coaching
- ð Passer de patron à coach : en quoi cela peut être déterminant pour votre entreprise ? | **Conférence**



Rôle du  
*Superviseur*

- ð Comment gérer face à la diversité des générations
- ð Convertir les comportements difficiles en atouts positifs
- ð Les essentiels pour réussir sa gestion d'employés
- ð Mobiliser en favorisant l'engagement de ses employés



Rôle du  
*Communicateur*

- Animer stratégiquement pour des réunions productives
- Donner la bonne couleur à vos communications
- L'intelligence émotionnelle pour s'épanouir au travail
- Les bienfaits d'une bonne communication
- Savoir communiquer efficacement pour réussir ensemble



Rôle du  
*Professionnel*

- Gérer son temps et bien identifier ses priorités
- Le savoir-être et l'écoute active en service à la clientèle
- Le savoir-être en service à la clientèle | **Conférence**
- Servir le client et gérer les situations difficiles
- Suite Microsoft Office : Excel, Outlook, PowerPoint, Teams, Word

### Consolidation des acquis | 3 heures

Suivi post formation permettant aux participants de consolider les apprentissages et les compétences.

### Accompagnement

- Coaching professionnel individualisé en milieu de travail
- Modules de codéveloppement guidé par un facilitateur professionnel



Créer votre propre **parcours de développement** : En entreprise | En virtuelle (synchrone)

Une subvention pouvant aller jusqu'à 50 % du coût total est offerte par Service Québec aux entreprises admissibles.

[www.addendum.ca](http://www.addendum.ca)

Contact: **Cynthia Lebrasseur** • [formation@addendum.ca](mailto:formation@addendum.ca) • T 450 667.6868, p. 240 • C 514 966-1404

Ce qui nous anime :  
**Transformer des parcours professionnels**

